



Was bedeutet es eigentlich, ein/e Delegierte/r an den Methodistischen Rat für die Arbeit mit Kindern und Jugendlichen in Europa zu sein?

What does it mean to be a delegate to the European Methodist Youth and Children's Council?

## Wer bin ich im EMYC? Ein bisschen Struktur

Zuerst einmal etwas Grundsätzliches:  
Es gibt verschiedene Personengruppen, die an einer EMYC-Ratstagung teilnehmen:

- **Delegierte der Länder**, die im EMYC vertreten sind (23):  
Das sind die EntscheidungsträgerInnen für die Arbeit mit Kindern und Jugendlichen in Ihrem Land. Typischerweise sind dies: Leiter/innen der Kinder- und Jugendwerke, Vorsitzende der Gremien für die Arbeit mit Kindern und Jugendlichen in ihrem Land. Es gibt für diese Personengruppe keine Altersgrenze.
- Gewählte **Jugenddelegierte** im Alter bis max. 27 Jahre aus den EmK-Zentralkonferenzen und den Gebieten der anderen methodistischen Kirchen in Europa sowie ein/e Jugenddelegierte der Division on Ministries with Young People. Das ergibt insgesamt noch einmal neun Personen (1x Deutschland, 2x Nordeuropa-Eurasien, 2x Mittel- und Südeuropa, 1x Großbritannien, 1x Irland, 1x Unabhängige Methodistische Kirchen, 1x DMYP).
- Außerdem gibt es vier gewählte sog. **Beamte** des EMYC selbst, die immer auf 4 Jahre vom Rat gewählt werden:  
Der/Die Präsident/in, der/die Sekretär/in, der die Schatzmeister/in. Der/die Vize-Präsident/in des Rats wird auch auf vier Jahre gewählt, ist aber keine zusätzliche Person, sondern wird aus den Reihen der Jugenddelegierten gewählt.
- Dazu kommen die **Gäste**, die vom EMYC zu den Ratstagungen eingeladen werden (z.B. EMC, EYCE, DMYP etc.).

Alle Personen außer dem Präsidenten/der Präsidentin, den Gästen und reinen MitarbeiterInnen für die jeweilige Ratstagung (z.B. Übersetzer/innen) sind im EMYC stimmberechtigt. Als Teilnehmer/in bei der Ratstagung gehörst Du zu einer dieser Personengruppen.

## Was passiert bei einer Ratstagung?

Die Stärke des EMYC liegt darin:

## What is my role at EMYC? Some structure

For starters, there are various different groups that take part in an EMYC Council Meeting:

- **Delegates from all the countries** represented at EMYC (23):  
People with the power to make decisions for children and youth work in their country. Usually this will be leaders of children- and youth departments or chairs of the groups that work with children and youth. There is no age limit for this group.
- **Elected Youth Delegates** aged no more than 27 years from the UMC Central Conferences and the regions of other Methodist churches in Europe, as well as one Youth Delegate from the Division on Ministries with Young People. That makes a total of 9 people (1x Germany, 2x Northern Europe-Eurasia, 2x Central and Southern Europe, 1x Great Britain, 1x Ireland, 1x Independent Methodist Churches, 1x DMYP).
- There are also 4 **officers** of EMYC who are elected for 4-year terms by the Council. The president, the secretary, and the treasurer are part of EMYC in addition to representation from their country. The Vice President is also elected for 4 years, but is not an additional person. The Vice President is elected from the ranks of the Youth Delegates.
- Additionally we have **guests** who are invited to participate in the Council Meetings (e.g. EMC, EYCE, DMYP; etc.).

Everyone apart from the President, guests, and people who are assisting with running the Council Meeting (i.e. translators) has voice and vote. As a participant of EMYC, you belong to one of the groups above.

## What happens at a Council Meeting?

EMYC's strength lies in:

- dass Du sehr leicht Kontakte zu anderen jungen Methodist/innen in Europa aufnehmen kannst,
- dass Beziehungen über die Ländergrenzen hinweg entstehen,
- dass wir gemeinsam Idee entwickeln und austauschen können und
- wir unseren Glauben auf vielfältige Weise gemeinsam leben können.

Dies geschieht während der Ratstagung durch:

- gemeinsame Gottesdienste
- gemeinsame Mahlzeiten
- Diskussionen im Plenum mit allen
- Kleingruppen / Open-Space-Gruppen
- Zeit für Spiele und zum Reden
- EMYC Lounge / Nachtcafés
- Länderberichte
- und vieles mehr ...

## Deine Aufgaben:

Leider findet diese Ratstagung nur einmal im Jahr statt. Deshalb ist es wichtig, die Zeit die wir als Rat gemeinsam haben, so gut wie möglich zu nutzen. Das bedeutet:

- Es ist wichtig, gut vorbereitet zur Ratstagung zu kommen, d.h. Die Arbeitsweise des EMYC zu kennen (□ Ordnung des EMYC), zu wissen, was im letzten Jahr besprochen und gearbeitet wurde (□ Protokoll der letzten Ratstagung) und zu wissen, was dieses Jahr auf dem Programm steht (□ Programm, Tagesordnung und Sitzungsunterlagen). Besondere Bedeutung hat das Protokoll der Exekutive des EMYC vom Anfang des Jahres. Darin sind in der Regel alle wichtigen Schwerpunkte für die Ratstagung enthalten. Dieses Protokoll gehört ist eines der wichtigsten Dokumente für die Ratstagung (□ Protokoll der Exekutive, Frühjahr).
- Nimm Dir also mindestens ausreichend Zeit, um Dich mit diesen Dokumenten vertraut zu machen.
- Wenn Dir Dinge unklar sind, dann frage bei der Ratstagung nach oder stelle deine Frage schon vorher. (□ <http://www.facebook.com/methodistyouth>)
- Wenn dein Land einen Länderbericht geben soll, dann erstelle diesen als A/V-Präsentation (kurz = 5 Minuten, ausführlich = 15 Minuten). Wenn ihr mehrere Vertreter/innen aus einem Land seid, dann sprich dich mit den anderen

- connecting with other young Methodists from all over Europe,
- creating relationships beyond our national borders,
- creating and exchanging ideas,
- sharing and living our faith together.

During the Council Meeting, this happens:

- during Worship
- at meal times
- in plenary sessions
- in Small groups/ open space groups
- with games and conversations
- in the EMYC Lounge/Night Café
- through Country Reports
- and so on ...

## Your tasks:

Unfortunately this meeting takes place only once a year. Therefore it is important for us, to get the most out of the time we have together. That means:

- It is important to come prepared. Knowing the way EMYC works (see Order of EMYC), knowing what was discussed last year (see minutes of last Council Meeting) and knowing what's happening this year (program, agenda, and other council meeting documents) will make this possible. The minutes of the Executive Meeting from the beginning of the year are especially important. They usually include all the relevant information for the Council Meeting (see Minutes of Executive Table, Spring)
- Take your time and get to know these documents.
- If something is unclear, ask during the Council Meeting or even better - before it starts. (see <http://www.facebook.com/methodistyouth>)
- If your country is supposed to give a country report, create an A/V presentation (short = 5 minutes, long = 15 minutes). If you are more than one representative from a country, talk to each other. The specific questions to be addressed can be found in the invitation to

---

ab. Die speziellen Fragen ,auf die der Länderbericht eingehen soll, finden sich jeweils in der Einladung zur Ratstagung.

- Bring eine kleine kulinarische Spezialität (vorzugsweise etwas Süßes, das sich leicht transportieren lässt) aus deinem Land mit.
- Überlege dir im Vorfeld, welche Anliegen du im Hinblick auf die Arbeit mit Kindern und Jugendlichen in die Ratstagung einbringen möchtest und was du vom Ergebnis der Behandlung des Themas innerhalb der Ratstagung erwartest.

Delegierte/r an den EMYC bist Du aber nicht nur für die Zeit dieser einen Ratstagung, sondern das ganze Jahr über. Daher gibt es auch einiges, was über das Jahr zu deinen Aufgaben gehört:

- Die Beschlüsse des EMYC in den nationalen Gremien der Arbeit mit Kindern und Jugendlichen bekannt machen und umsetzen.
- In den nationalen Gremien und Konferenzen über die Arbeit des EMYC informieren.
- Dafür zu sorgen, dass frühzeitig geklärt wird, ob Du oder jemand anderes an der nächsten Ratstagung des EMYC teilnimmt.
- Eventuelle Flüge rechtzeitig buchen und frühzeitig für die nächste Ratstagung anmelden.
- Kompensieren des CO<sub>2</sub>-Ausstoßes deiner Reise zur Ratstagung. ([www.atmosfair.org](http://www.atmosfair.org))
- Die Aufgaben, die du bei der Ratstagung übernommen hast aktiv umsetzen.
- In Kontakt mit dem EMYC-Netzwerk bleiben:
  - Facebook-Seite:  
<http://www.facebook.com/methodist youth>
  - Twitter-Feed:  
<http://twitter.com/@EMYCEurope>
  - EMYC-Homepage:  
<http://methodist youth.eu>
  - Blog des EMYC-Sekretärs:  
<http://emyc-secretary.blogspot.de>
  - Blog zu den Ratstagungen:  
<http://emyc cm.blogspot.de>

## Noch Fragen?

Während des ganzen Jahres kannst du deine Fragen und Hinweise beim Sekretär des EMYC loswerden:

[secretary@methodist youth.eu](mailto:secretary@methodist youth.eu)

Und nun viel Spaß bei den Vorbereitungen zum EMYC.

Und teile uns mit, worauf du dich freust unter

<http://www.facebook.com/methodist youth>

the Council Meeting.

- Bring some special food from your area or region (preferably something sweet that can easily be transported) from your country.
- Figure out in advance which concerns in children and youth work you want to bring to the Council Meeting and what you expect from dealing with this topic at the Council Meeting.

Being a delegate to EMYC does not end with the Council Meeting, it lasts all year. These are some of your tasks during the year:

- Making the decisions of EMYC known in your national youth and children's boards and putting them into action.
- Making the work of EMYC known in national bodies and conferences.
- Making sure that it will be settled in advance whether you or someone else will participate at the next Council Meeting
- Booking flights in advance and signing up for the next Council Meeting.
- Compensating CO<sub>2</sub> emissions of your travel to the Council Meeting. ([www.atmosfair.org](http://www.atmosfair.org))
- Putting the tasks you committed to at the Council Meeting into action.
- Staying in touch with EMYC's networks:
  - Facebook-page  
<http://www.facebook.com/methodist youth>
  - Twitter-Feed:  
<http://twitter.com/@EMYCEurope>
  - EMYC-Homepage:  
<http://methodist youth.eu>
  - Blog of EMYC Secretary:  
<http://emyc-secretary.blogspot.de>
  - Council Meeting Blog:  
<http://emyc cm.blogspot.de>

## Any other questions?

The EMYC Secretary is ready for your questions year-round: [secretary@methodist youth.eu](mailto:secretary@methodist youth.eu)

And now enjoy preparing for EMYC. Tell us what you're looking forward to at

<http://www.facebook.com/methodist youth>

---

## Checkliste EMYC Ratstagung | Checklist EMYC Council Meeting

### Vorher:

- Flüge/Fahrten gebucht?
- Flüge/Fahrten kompensiert?
- Angemeldet?
- Einladungsbrief genau gelesen?
- Programm genau gelesen?
- Exekutivprotokoll vom Frühjahr gelesen?
- Tagesordnung gelesen?
- Sonstige Dokumente gelesen?
- Evtl. Länderbericht erstellt?
- Kulinarische Spezialität besorgt?
- Aufgaben aus der letzten Ratstagung erledigt?
- Auslandsrankenversicherung ok?

### Before:

- Booked flights/rides?
- Carbon offset arranged??
- Registered online?
- Read invitation carefully?
- Read programme carefully
- Read Minutes of the Executive Meeting in Spring?
- Read Agenda?
- Read other documents?
- Created your country report? (if applicable)
- Got a regional food speciality?
- Fulfilled your tasks from last CM?
- Have valid health/travel insurance for abroad?

### Während der Ratstagung:

- Reisekostenformular ausgefüllt und abgegeben?
- Kontaktadresse in der EMYC-Adressliste korrigiert?
- Ggf. In TeilnehmerInnenliste eingetragen?

### During the Meeting:

- Travel cost reimbursement form - filled out and handed in?
- Checked your contact address in the EMYC contact list?
- Signed into participant's list?

### Nachher:

- Termin der nächsten Ratstagung in den Kalender geschrieben?
- Alle wichtigen Infos, Termine und einen Bericht weiter gegeben?
- Teilnahme an der nächsten Ratstagung geklärt?
- Protokoll der Ratstagung gelesen?

### After:

- Put the dates for the next CM in your diary
- Circulated all information, dates, and a report in your country/area?
- Nominated participant for the next CM?
- Read minutes of the CM?